



คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ ๑๒๒๙/๒๕๖๙

เรื่อง มอบหมายอำนาจหน้าที่ให้ ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ)
กำกับดูแล กำกับการบริหารงาน สั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดี

อนุสนธิคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๒๐๓/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้แต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดคณะบริหารธุรกิจ ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดี ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้นไป นั้น

ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารงานภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ มาตรา ๓๘ (๒) และมาตรา ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับความในข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการรักษาการแทน การมอบอำนาจให้ปฏิบัติการแทนและการมอบอำนาจช่วงให้ปฏิบัติการแทน พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้ ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ) กำกับดูแล กำกับการบริหารงาน สั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดีตามกรอบภาระงาน ดังต่อไปนี้

๑. สนับสนุนการปฏิบัติงานของรองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.จตุรภัทร วาฤทธิ์)
๒. งานพัฒนาหลักสูตร Lifelong learning และระบบธนาคารหน่วยกิต (Academic Credit Bank)
๓. งานพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา รวมถึงการจัดทำแผนงานหรือโครงการพัฒนาคุณภาพด้านการศึกษาของมหาวิทยาลัย
๔. งานด้านพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา
๕. สนับสนุนการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยสู่การประกันคุณภาพด้วยระบบ EdPex
๖. สนับสนุนและขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านป้องกันความเสี่ยงและควบคุมภายใน
๗. นำทิศทาง เป้าหมาย และนโยบายสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ทั้ง ๙ ด้าน ไปพิจารณาดำเนินการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการกิจที่ได้รับมอบหมายเพื่อให้บรรลุผล
๘. งานอื่น ๆ ที่อธิการบดีมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้